



COMISIÓN LATINOAMERICANA DE AVIACIÓN CIVIL

XXIII ASAMBLEA ORDINARIA DE LA CLAC

(La Habana, Cuba, 19 al 21 de noviembre de 2018)

INFORMACIÓN GENERAL

1. Lugar y fecha

La Reunión se llevará a cabo en el Hotel Meliá Cohíba, ubicado en Calle Paseo entre 1ra. y 3ra., Vedado, Municipio Plaza de la Revolución, La Habana, del 19 al 21 de noviembre de 2018.

2. Registro e inscripción de participantes

La inscripción de los participantes se efectuará el lunes 19 de noviembre, de 09:00 a 12:00 horas.

Los participantes que deben realizar una preinscripción enviando el formato debidamente diligenciado al correo electrónico clacsec@icao.int, antes del 9 de noviembre de 2018.

3. Apertura

La Sesión Inaugural y Primera Plenaria tendrá lugar el día lunes 19 de noviembre a las 16:00 horas.

4. Documentación

La documentación de la Reunión estará disponible en la página web de la Comisión Latinoamericana de Aviación Civil – CLAC <http://clacsec.lima.icao.int>

5. Vestimenta sugerida

Se recomienda utilizar ropa formal para la inauguración y casual para el resto de las sesiones de trabajo.

6. Hora local

La hora en Cuba, normalmente está establecida en menos 5 horas con respecto al Tiempo Universal Coordinado (UTC). El horario comercial es de lunes a sábado de 09.00 a 18.00 horas. Los cajeros automáticos están a disposición de los usuarios las 24 horas.

7. Temperatura

El mes de noviembre se beneficia de muy buenas temperaturas, rondando entre los 20 y 27 grados. La temperatura del mar en el mes de noviembre es de 28 grados, aproximadamente, por lo que es posible bañarse en la playa.

8. Electricidad

En el territorio nacional la energía eléctrica es de 110 V. No obstante en los hoteles recomendados la energía eléctrica es de 110-220 V.

9. Moneda y Tarjetas de Crédito

La moneda de pago es el Peso Cubano Convertible (CUC), cuyo tipo de cambio con relación al Dólar Estadounidense es 1 USD igual a 1 CUC, manteniendo una equivalencia con las restantes monedas similar al USD. Se aplica un gravamen del 10% al dólar norteamericano en efectivo. Para obtener una información actualizada sobre los tipos de cambio y monedas aceptadas, dirigirse a http://www.bc.gob.cu/espanol/tipo_cambio_metropolitano.asp

Se aceptan tarjetas de crédito MASTERCARD y VISA que no hayan sido emitidas por bancos norteamericanos.

10. Documento de viaje

Los participantes pueden obtener las visas de entrada a Cuba a través del Consulado de la República de Cuba en su país. De ser necesario pueden dirigirse a la Sra. Yaimar Gómez Silva, cuyos datos aparecen a final de esta información, brindando los datos correspondientes para facilitar la gestión de esta.

11. Tasa de embarque

La tasa está incluida en el valor de los tiquetes aéreos.

12. Impuestos, propinas y servicio de taxis.

La propina recomendada es del 10% del gasto incurrido. Por lo general la propina se sugiere al final de la factura y es opcional del establecimiento incluirla o no. Para trasladarse a cualquier parte de la ciudad, se recomienda utilizar el taxi proporcionado por el Hotel de elección.

13. Recomendaciones de seguridad

Las recomendaciones de seguridad son las comunes para todas las ciudades, como portar solo el dinero necesario, solicitar servicios de taxis seguros para trasladarse y no exhibir joyas ni artículos de valor innecesariamente.

14. Hospedaje y Reservas

HOTEL MELIÁ COHÍBA, SEDE DE LA ASAMBLEA ORDINARIA

Este es un hotel de 5 Estrellas con privilegiada ubicación en la zona del Vedado, a la orilla del Malecón y cerca del Centro Histórico de La Habana.

Recomendamos a los asistentes alojarse en este hotel, el cual gentilmente ha dispuesto tarifas especiales para los participantes. Por otra parte, facilita su estancia y participación en las diferentes actividades que se organicen, ya que tendrán accesibilidad inmediata al lugar de la reunión, evitando así los desplazamientos innecesarios dentro de la ciudad.

Significamos que los asistentes que se hospeden en este hotel podrán disfrutar sin costo adicional de Internet (WIFI) en todas las áreas, incluida las habitaciones, durante toda su estancia en este.

Teniendo en cuenta lo antes expuesto los invitamos a realizar sus reservas hoteleras a la brevedad posible para garantizar su cupo y los precios especiales que hemos obtenido para tal fin. Para ello deberán contactar directamente, especificando en su solicitud que es para el evento de la aviación a: Departamento de Reservas a la atención de:

Srta. Arianny Rivero Fernández.
Jefe de Reservas.
Tel: (+537) 833-3636 ext. 2732.
Fax: (+537) 834-4555.
E-mail: reservas1.mco@meliacuba.com

Srta. Evelyn González Romero.
Teléf.: (53) 7833-3636 ext. 2620.
Fax: (53) 7834-4555.
E-mail: ventas1.mco@meliacuba.com

Ambas se encargarán de confirmar las reservas

HOTEL MELIÁ COHÍBA. TARIFAS PREFERENCIALES DE ALOJAMIENTO POR TIPOS DE HABITACIONES

Precios en Peso Cubano Convertible - CUC
Por Habitación/Noche. Desayuno incluido.

HABITACION CLÁSICA INDIVIDUAL: 125 CUC
HABITACIÓN CLÁSICA DOBLE: 160 CUC
HABITACIÓN THE LEVEL INDIVIDUAL: 175 CUC
HABITACIÓN THE LEVEL DOBLE: 220 CUC

OTROS HOTELES RECOMENDADOS. HOTEL NACIONAL DE CUBA

Dirección: Calle 21 y O, Vedado, Plaza, La Habana, Cuba.
Zona Postal: 10400
Teléf. Pizarra: +537 836-3564 al 67

Reservaciones:
Teléf: +537 838-0294, +537 836-3564 ext. 598
Fax: +537 836-5171
E-mail: reserva@hotelnacionaldecuba.com

HOTEL RIVIERA

Dirección: Paseo y Malecón, Vedado, La Habana, Cuba.
Teléf.: +537 836-4051.
E-mail: reserva@gcrivie.gca.tur.cu

17. Datos de contacto

Instituto de Aeronáutica Civil de Cuba – IACC

Mercedes Vázquez González
Directora de Transporte Aéreo y Relaciones Internacionales.
Teléf.: +537 838-1170.
E-mail: mercedes.vazquez@iacc.avianet.cu

Karel Picallo Castillo.
Dirección de Transporte Aéreo y Relaciones Internacionales.
Teléf.: +537 838-1170, +537 834-4949. Ext: 2385.
E-mail: karel.picallo@iacc.avianet.cu / dta@iacc.avianet.cu

Yaimar Gómez Silva
Dirección de Transporte Aéreo y Relaciones Internacionales.
Teléf.: +537 838-1170, +537 834-4949. Ext: 3024.
E-mail: yaimar.gomez@iacc.avianet.cu / dta@iacc.avianet.cu

Comisión Latinoamericana de Aviación Civil – CLAC

Verónica Meza
Asistente Administrativa
Email: clacsec@icao.int